

Web of Knowledge / Web of Science

[English](http://www-fgg.eur.nl/medbib/Manuals/M205e_Web-of-Science.pdf) http://www-fgg.eur.nl/medbib/Manuals/M205e_Web-of-Science.pdf

© Medische Bibliotheek Erasmus MC (AV 27/09/2011)

Heeft u opmerkingen en/of aanvullingen? Stuur deze per e-mail naar:

info.mb@erasmusmc.nl

Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	1
1.1.	Notatie in deze handleiding	2
2.	Starten en openen bestand	2
3.	Zoeken	4
3.1.	Combineren	5
3.2.	Truncatie	6
3.3.	Stappen (Web of Science).....	6
3.3.1.	kies vorm van zoeken	6
3.3.2.	geef zoekwoord(en) in het gewenste veld.....	7
4.	Weergave op het scherm	8
4.1.	Korte weergave	8
4.2.	Lange weergave	9
4.3.	Gemarkeerde en in clipboard opgeslagen records	9
5.	Records exporteren en direct importeren in EndNote	10
6.	Bewerkte voorbeeldvragen.....	11
6.1.	Direct zoeken (Search):.....	11
6.2.	Zoeken naar alle artikelen van één auteur	11
6.3.	Zoeken naar verwijzende artikelen (Cited Reference Search)	12

1. Inleiding

Inhoud

ISI Web of Knowledge is een groep databanken die wordt geproduceerd door het Amerikaanse Institute of Scientific Information / Thomson Reuters. Web of Knowledge omvat ondermeer Web of Science (voor zoeken en vinden van bibliografische gegevens) en Journal Citation Reports (ook wel Lijst met Impact Factors genoemd).

Web of Science (WoS) zelf omvat vijf databanken:

- Science Citation Index Expanded (CSI; allerlei vakgebieden, inclusief geneeskunde)
- Social Sciences Citation Index (SSCI; sociologie, psychologie, gedrag)
- Arts & Humanities Citation Index (A&HCI; kunst- en menswetenschappen, filosofie)
- Conference Proceedings Citation Index - Science (CPCI-S; als CSI)
- Conf Proc Citation Index - Social Science & Humanities (CPCI-SSH; als SSCI).

Afgeschermd op IP-adres

Web of Knowledge is niet vrij toegankelijk; het is wel te bereiken vanuit de afgeschermden netwerken van Erasmus MC (IP=156.83.*.*) en EUR (IP=130.115.*.*), en via de VPN-portal van Erasmus MC en MyEUR.

Zoekprogramma en syntax

Web of Science werkt niet met een echte thesaurus met boomstructuur (zoals Medline, EMBASE en PsycInfo). Er is wel een trefwoordensysteem, maar dat gaat vooral om min of meer omschreven synoniemen en alternatieven.

De syntax is zo verschillend dat het niet (eenvoudig) mogelijk is zoekregels samen te stellen die zowel in PubMed, in EMBASE.com en in WoS zijn toe te passen.

Er zijn in WoS diverse vormen van zoeken mogelijk:

1. gericht op vinden van artikelen
 - **Search**
zoeken van artikelen (via woorden in de tekst van de records)
 - **Cited Reference Search**
zoeken naar verwijzende artikelen (via referentielijsten)
 2. gericht op citatie-analyse
 - Hoe vaak is mijn artikel geciteerd? Wie heeft mijn artikelen geciteerd?
 - Hoe vaak ben ik geciteerd? Wat is mijn H-index?
- (zie aparte handleiding 208: Citatie-analyse en Impact Factors)

1.1. Notatie in deze handleiding

<i>cursief</i>	niet vertaalde Engelse begrippen, bijv. <i>button</i>
'tekst'	relevante tekst in een venster, bijv. voor plaatsbepaling
<u>onderstreept</u>	letterlijk zo intikken (een hyperlink kunt u kopiëren en plakken)
[tekst]	te klikken regel of knop
genummerde regels	in proces uit te voeren stappen verdeeld over meer regels
=>	volgende handeling op dezelfde regel
<i>bulleted list</i>	alternatieven verdeeld over meer regels
/	verschillende alternatieven op dezelfde regel
=	identiek alternatief op dezelfde regel
menu's Internet Explorer	alleen Engelse versie weergegeven

2. Starten en openen bestand

De WoS-databanken zijn afgeschermd en alleen vanuit de netwerken van Erasmus MC en EUR, en via de VPN-portals van Erasmus MC en EUR te gebruiken!

1. Start web browser
 - 1.1. op de werkplek
 1. log in op het afgeschermden netwerk van Erasmus MC
 2. ga naar MB-startpagina: <http://www.erasmusmc.nl/medbib>
 - 1.2. van elders
 - 1.2.1. medewerkers
 1. log in via <http://vpn.erasmusmc.nl>
 2. ga naar MB-startpagina (pijlje rechts opent nieuw tabblad)

- 1.2.2. studenten
 1. log in via MyEUR (ERNA-VPN)
 2. ga naar Medische Bibliotheek
2. Vanuit MB-website naar de databank
rechterkolom quicklink: [03 – Web of Knowledge]
3. Standaard verschijnt het normale zoekvenster in tabblad 'Web of Science'

Bovenaan staan op verschillende niveaus koppelingen en tabbladen

1. Direct onder 'WEB OF KNOWLEDGESM | DISCOVERY STARTS HERE'
 - Sign in
Om allerlei functies te kunnen gebruiken is het nodig (gratis) te registreren en daarna in te loggen
 - Marked List (n)
Prikbord om geselecteerde referenties tijdelijk op te slaan
 - My EndNote Web
Om direct records in de WEB-versie van EndNote te plaatsen
(is vanaf versie X5 uitwisselbaar met de locale versie van EndNote)
 - My ResearcherID
Om een speciale identificatie te gebruiken in plaats van een of meer verwarrende auteursnamen is het aan te bevelen als onderzoeker een eigen ID aan te vragen bij ISI
Per artikel (gezocht op UW naam) kunt u aangeven of die inderdaad van u is, en dan aan uw ID toevoegen
Maakt het gemakkelijker om citatie-analyse te doen en H-index te laten uitrekenen
 - My Citation Alerts
Vanuit Search History is het mogelijk zoekacties op te slaan (bij ISI of lokaal op de pc)
Bij opslag bij ISI is er de mogelijkheid om een attendering te starten: op de hoogte blijven van nieuwe artikelen bij een bepaald zoekprofiel; kan ook een of meer tijdschriftnamen zijn
Zo'n functie is ook beschikbaar bij PubMed/MyNCBI.
 - My Saved Searches
Opgeslagen zoekacties (bij ISI, of lokaal op de pc) ophalen en opnieuw gebruiken
 - Log Out
U kunt ook doorlopend ingelogd blijven, dan is het niet nodig te volgende keer opnieuw in te loggen
 - Help
Overzichtelijke helpfuncties; in een apart browser-tabblad
2. Tabbladen
 - All Databases
U ziet het standaardzoekvenster voor alle databanken in Web of Knowledge; welke dat zijn: zie volgende tabblad
 - Select a Database
U kunt hier kiezen uit vier databanken:
 - Web of Science (het derde tabblad dat standaard opent)

- MEDLINE (komt in het derde tabblad te staan; complete Medline, inclusief PubMed in process en PMID-nummers)
- Journal Citation Reports (Impact Factors)
- Derwent Innovations Index (gegevens over patenten)

Web of Science

of een van de hierboven geselecteerde databanken

Additional Resources

(nogmaals Journal Citation Report, speciale websites)

3. Onder de tabbladen staan koppelingen naar de verschillende zoekmenu's en de zoekgeschiedenis.

Deze handleiding gaat verder alleen over **Web of Science**.

3. Zoeken

Er zijn diverse zoekmenu's:

1. [Search]

basiszoekvenster

- Er zijn drie zoekregels die in speciale velden zoeken
 - Topic = titel, samenvatting, trefwoorden
 - Author
 - Publication Name = tijdschriftnaamEr staan voorbeelden vermeld.
Via *pull-down*-menu's kunt u andere velden kiezen; de voorbeelden veranderen dienovereenkomstig.
Er zijn extra zoekregels te openen.
- Daaronder kunt u Limits instellen. Het is mogelijk een gratis account aan te maken om instellingen en zoekacties op te slaan.

Current Limits

- *Timespan*: alle jaren (1950 tot heden) of een reeks jaren opgeven
Het is niet mogelijk een datum op te geven, bijv. om een eerdere zoekactie te updaten.
- *Citation Databases*: deselecteer niet gewenste databanken
- *Adjust your search settings* (spellingsvariaties, equivalenten en alternatieven)
- *Adjust your result settings* (aantal per pagina, volgorde, toon paneel verfijning)

2. [Author Finder]

zoeken van auteurs

- geef achternaam met één voorletter op en selecteer gewenste auteur

3. [Cited Reference Search]

zoeken van artikelen die naar andere artikelen verwijzen

Stap 1

Er zijn drie zoekregels die in speciale velden zoeken

- Cited Author (naam van de auteur)
- Cited Work (tijdschriftnaam)
- Cited Year(s) (jaar of reeks jaren)

Er staan voorbeelden vermeld.

Via *pull-down*-menu's andere (*Cited*) velden te kiezen; de voorbeelden veranderen dienovereenkomstig.

Er zijn extra zoekregels te openen.

Klik **[Search]**

Ook hier zijn Limits in te stellen

Stap 2

Selecteer de artikelen waarnaar verwezen moet worden

Klik [**Finish Search**]

De verwijzende artikelen worden getoond.

4. [**Advanced Search**]

- Op de zoekregel kan een complete zoekactie in de juiste syntax worden opgegeven, met tweeletter-veldcodes (getoond in het venster), combinaties, truncaties
- verzamelingen combineren: #3 OR #4

5. [**Search History**]

- Toont alle uitgevoerde zoekacties
- Menu-gestuurd zijn hier sets te combineren

3.1. Combineren

LET OP:

Met Search (basiszoeken) zijn verzamelingen niet te combineren!

vereniging

OR tussen zoekwoorden

bijv. vegetables OR fruit

doorsnede

AND tussen zoekwoorden

of **SPATIE** tussen zoekwoorden

bijv. vegetables AND cancer ; ook vegetables cancer

uitsluiten

NOT tussen zoekwoorden

bijv. cancer NOT polyposis

Waarschuwing:

ook records die beide elementen bevatten worden uitgesloten.

speciale combinaties

phrase

woorden met spaties bij elkaar te houden met **quotes**

LET OP: zonder quotes opgevat als AND

bijv. "colon cancer"

adjacency

NEAR/n tussen zoekwoorden

twee woorden op n woorden van elkaar

(maximaal n willekeurige woorden ertussen)

bijv. heart NEAR/3 infarction

kan zijn: 'heart infarction' of 'infarction of the heart'

ook alternatieve woorden in verzamelingen kunnen zo gecombineerd worden:

bijv. (heart* OR card* OR myocard*) NEAR/3 (infarct* OR attack*)

SAME tussen zoekwoorden

alleen in adresveld: meer woorden in **hetzelfde adres**

(in het adresveld kunnen onder elkaar meer adressen staan)

bij andere velden: identiek aan AND

LET OP:

Begin augustus 2011 heeft NEAR/n de functie van SAME overgenomen; opgeslagen zoekprofielen moeten dienovereenkomstig worden aangepast alvorens te gebruiken!

prioriteit

met haakjes aan te geven

bijv. (vegetables OR fruit) AND (cancer OR neoplasm)
combinatie zonder haakjes wordt van links naar rechts afgehandeld

combineren van verzamelingen (sets)

Search: niet mogelijk

Advanced Search: geef setnummers op met combinatie

bijv. (#3 OR #4) AND (#5 OR #6)

Search History: menugestuurd

selecteer sets → in Combine Sets: selecteer AND of OR → **[Combine]**

3.2. Truncatie

Woordafbreking met wildcards

Alleen midden- en eindtruncatie zijn toegestaan

In de WoS Help function is aangegeven dat begintruncatie mogelijk is, maar het gaat om een nieuwe functie die in de volgende programma-release beschikbaar komt:

een wildcard is toegestaan als 2^e teken in Title en als 4^e teken in Topic

midden- en eindtruncatie

* (sterretje) voor willekeurig aantal lettertekens, inclusief 0

\$ (dollar) voor 0 of 1 letterteken

? (vraagteken) voor exact 1 letterteken

wildcards zijn te combineren

Voorbeelden: gebruik ...

infect* voor infect OR infected OR infection OR infections OR infective OR ...

hyp*tens* voor hypo-/hyper-tens-ion/ive etc

h\$emo* voor hemo* OR haemo*

(alleen bij zoeken in Title; bij zoeken in Topic: hemo* OR haemo*)

hospitali?ation voor hospitalisation OR hospitalization

cat\$ voor cat OR cats

3.3. Stappen (Web of Science)

ADVIES

keuze alleen bij [Search], [Cited Reference Search], [Advanced Search]

Current Limits (onderaan)

Timespan: All Years

Citation Databases: alle vijf aangevinkt

Adjust your search settings: lemmatization = On

spellingsvarianties gaan automatisch na 3e letter; behavior = behaviour

maar wel: haemoglobin OR hemoglobin

Adjust your results settings

Records per page: 10, 25 of 50

Sort by: Publication date -- new to old

Refine panel: Show

3.3.1. kies vorm van zoeken

[Search] : direct artikelen zoeken

Per zoekregel velden te kiezen

zie steeds de voorbeelden onder de zoekregel

Topic

= zoeken in titel, trefwoord, samenvatting

eventueel alleen Title

Author

namen met voorvoegsels kunt u het beste op drie manieren zoeken (dat houdt verband met de manier waarop in Amerika met voorvoegsels wordt omgegaan):
(plas a* OR van der plas a* OR vanderplas a*)
eventueel via alfabetische index

Publication Name

tijdschrifttitel
eventueel via alfabetische index

Address

adressen van alle auteurs staan in aparte regels gerangschikt
bijv1. erasmus SAME rotterdam (dan moet het in één adresregel staan)
bijv2. erasmus AND rotterdam (behoeft niet in één adresregel te staan; mag verdeeld zijn over meer adresregels in één record, bijv. in de adresregel van een auteur staat Erasmus Amsterdam en in de adresregel van een andere auteur Bloedbank Rotterdam)
bijv3. erasmus rotterdam moet wel direct achter elkaar in één adresregel staan

Language

selecteer uit een reeks (1^e = klik; elke volgende = Ctrl-klik)

[Author Finder]

Geef achternaam en één voorletter
namen met voorvoegsels: in aparte zoekacties
plas + a / van der plas + a / vanderplas + a

Kan ook via [Search]: plas a* OR van der plas a* OR vanderplas a* [Author]

[Cited Reference Search]

om artikelen te zoeken waarin een opgegeven auteur of publicatie wordt geciteerd

Cited Author

namen met voorvoegsels op drie manieren:
(van der plas a* OR vanderplas a* OR plas a*)

Cited Work

naam tijdschrift
zo mogelijk via "Copy & Paste" uit de alfabetische index
(ISI gebruikt andere afkortingen dan Medline)

Cited Year(s)

jaar (1996) of reeks (1996-2001)

[Advanced Search]

zoekactie met veldcodes in bepaalde syntax

3.3.2. geef zoekwoord(en) in het gewenste veld

midden- en/of eind-truncatie (na minimaal 1 teken in Title of na 3 tekens in Topic)

* willekeurig aantal lettertekens

\$ 0 of 1 letterteken

? exact 1 letterteken

eventueel combineren: plaats tussen zoekwoorden:

OR vereniging

AND doorsnede

NOT uitsluiting

NEAR/n zoekwoorden met n-1 willekeurige woorden ertussen

SAME gelijk aan AND (in topic, title) of zelfde adresregel (in adresveld)

prioriteit met haakjes

(a OR b) AND (c OR d)

(a OR b) NEAR/3 (c OR d)

Stappen:

1. start zoekactie → korte schermweergave
2. pas de zoekactie aan tot het gewenste resultaat is verkregen
3. korte weergave op het scherm (verschijnt na elke zoekactie)
lange weergave op het scherm (verschijnt met klik op de titel in korte weergave)
4. selecteer relevante records door in Marked List te plaatsen
5. haal [Marked List] op
6. print relevante records
sla op als file
of automatisch importeren in een EndNote-library

4. Weergave op het scherm

4.1. Korte weergave

verschijnt na elke zoekactie

omvat

selectievakje om individuele records te markeren
titel (klikbare koppeling naar lange weergave)
auteurs
tijdschriftgegevens

LANGE NAAM Volume: Issue: Pages:1^e-laatste Published: datum jaar

menu-opties direct boven korte weergave



geselecteerde record(s):

resp. voeg toe aan Marked list
afdrukken
verzenden per e-mail
importeren in EndNote Web (in X5 uitwisselbaar met EndNote lokaal)
importeren in EndNote lokaal (in geopende *library*)
importeren in RefWorks (handig met kleine aantallen records / voor studenten)
toevoegen aan eigen ResearcherID (als je medeauteur bent)
more options om records te exporteren (verschijnen onderaan)

aan linkerzijde: **Refine Results**

niet alle hier genoemd

per optie

volgorde van afnemend aantal

steeds uit te breiden met *more options / values ...*

- zoek binnen deze resultaten
- *Web of Science Categories* (vakgebieden)
- *Document Types* (artikel, boekreview, meeting abstract, letter, etc)
- *Subject Areas* (blijkt hetzelfde als *WoS Categories*)
- *Authors*
- *Source Titles* (tijdschriftnamen)
- *Publication Years*
- *Institutions*
- *Languages*
- *Analyze Results* (op grond van genoemde criteria)

aan rechterzijde bovenaan:

- *Analyze Results* (zelfde als boven)
- *Create Citation Report* (o.a. H-index indien records van één auteur)

4.2. Lange weergave

Te bereiken door klik op titel in korte weergave

omvat o.a.

terug naar *results list*

naar vorige/volgende record

koppeling naar *full text* ook via NCBI (PubMed/LinkOut)

titel

auteurs (klikbare koppeling naar alle artikelen van deze auteur)

tijdschriftgegevens

LANGE NAAM Volume: Issue: Pages:1^e-laatste Published: datum jaar

aantal keren geciteerd in (nieuwere) referenties

klik aantal om deze te zien

aantal geciteerde (oudere) referenties

klik aantal om deze te zien

[view related records] klik om hieraan gerelateerde records te zien

Citation Map toont hoe records naar elkaar verwijzen

vooruit / achteruit / vooruit en achteruit

een of twee generaties

samenvatting

indien Medline-record: PubMed ID

type document

taal

trefwoorden

indien WoS-record: keywords plus

indien Medline-record: MeSH Terms Subject Heading/subheading

adressen

WoS Category / Subject Category

aan de rechterzijde

aantal keren geciteerd met koppeling

[Create Citation Alert]: ontvang e-mail als dit artikel wordt geciteerd

gerelateerde artikelen

aantal citaties met koppeling

4.3. Gemarkeerde en in clipboard opgeslagen records

Te bereiken met button **[Marked List]** (bovenaan)

omvat

korte weergave met gevinkte selectiebuttons

klik op 'n button: alleen die record wordt verwijderd uit marked list

menu-opties bovenaan (nodig voor formatteren van de uitvoer)

stap 1: selecteer records

max 500

indien meer: herhaal stappen voor 1-500, 501-1000, 1001-1500, etc

stap 2: selecteer velden

stap 3: naar welk programma te exporteren (o.a. EndNote, ReWorks)

Clear Marked List

om deze leeg te maken

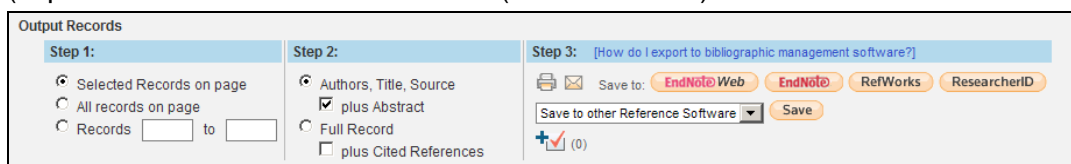
5. Records exporteren en direct importeren in EndNote

Exporteren van records uit Web-of-Science gebeurt in RIS-format, dat automatisch kan worden ingelezen in EndNote. Vaak handig, soms aanleiding voor fouten.

Het is handig om de library waarin u wilt inlezen alvast open te zetten. Maar wilt u inlezen in een nieuwe library dan moet u deze in elk geval tevoren openen.

Stappen

1. Gebruik Web-of-Science om artikelen te zoeken
2. Welke records wilt u in EndNote zetten?
 - 2.1. Records van 'n zoekactie?
 - 2.1.1. In [Search History]: klik [aantal] van gewenste verzameling
 - 2.1.2. Indien van toepassing: vink gewenste records (geen selectie = alle records)
 - 2.1.3. Ga omlaag naar de functie 'Output Records' (staat onder het laatste record)
 - 2.1.3. Ga verder bij punt 3.
 - 2.2. Records selecteren en op prikbord zetten?
 - 2.2.1. Staat achter Marked List een aantal? Maak eerst het prikbord leeg klik **[Marked List (n)]**
klik rechts: **[X Clear Marked List] → [OK] → [Exit Marked List]**
 - 2.2.2. Markeer relevante records door selectievakjes aan te vinken
 - 2.2.3. Zet deze op het prikbord: klik 
 - 2.2.4. Herhaal 2.2.2 en 2.2.3 naar behoefte, eventueel met resultaten van andere zoekacties
 - 2.2.5. klik **[Marked List]**
de functie 'Output Records' staat bovenaan
3. Functie: 'Output Records' (exporteren naar Reference Software (zoals EndNote))



Stap 1: welke records uitvoeren?

Maximaal 500 records uit te voeren:

- bij Marked List: alle records in de lijst (≤ 500)
bij zoekactie: geselecteerde records op deze pagina
- alle records op deze pagina
- of geef records op:
indien > 500 : in stappen: 1 to 500 / 501 to 1000 / etc

Stap 2: welke velden?

- bij Marked List: kies de velden:
Author, Abstract, Addresses
Title
Source, Keywords
- bij zoekactie: kies de velden:
Author, Title, Source
plus Abstract

Stap 3: welke referentiesoftware?

EndNote is beste keus voor medewerkers; RefWorks eventueel voor studenten

Bij EndNote:

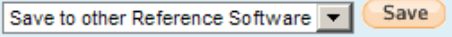
- open eerst een nieuwe (lege) of bestaande databank

klik [EndNote]

de records worden direct ingelezen in geopende databank

indien nog niet open: WoS vraagt te openen (maar dan geen nieuwe mogelijk!)

Het is ook mogelijk als tussenbestand op te slaan; gebruik dan [Save] in



6. Bewerkte voorbeeldvragen

6.1. Direct zoeken (Search):

Vraag:

Wordt er in Nederland gepubliceerd over de relatie tussen het eten van groente of fruit en de kans op het krijgen van kanker?

Denk ook aan synoniemen: allerlei soorten groente en fruit; allerlei namen voor kanker

Zoekwoorden: (vegetables or fruit) and (cancer or tumors or neoplasms)

1. klik zoekfunctie **[Search]**
alle zoekwoorden in één keer opgeven:
2. 1^e zoekregel [Topic]
geef op: (vegetables OR fruit) AND (cancer OR tumo* OR neoplas*)
3. 2^e zoekregel
wijzig in [Address]
geef op: netherlands* OR netherlands
4. button **[Search]**
korte weergave verschijnt
groepen van 10 records (tenzij anders ingesteld in Limits)

Aanpassing vraag:

Ging het eigenlijk om bescherming tegen kanker? Vul dan de zoekactie aan

1. zoekfunctie **[Search]**
2. voeg toe aan de 1^e zoekregel: AND prevent*
3. button **[Search]** → korte weergave
4. resultaat afhandelen
bekijken in volledige weergave
markeren
plaatsen in marked list
(inhoud van marked list eventueel in EndNote zetten)

6.2. Zoeken naar alle artikelen van één auteur

Vraag:

Aan welke artikelen heeft A. Burdorf (Afd. MGZ, Erasmus MC, Rotterdam) meegewerkt?
Wat is de H-index van deze auteur? (zie ook MB-handleiding 208 'Citatie-analyse')

1. zoekfunctie [Search]
2. 1^e zoekregel
wijzig in [Author]
geef op: burdorf a*

3. 2^e zoekregel
wijzig in [Address]
geef op: erasmus
 4. **[Search]**
→ korte weergave van bijna 200 artikelen
(we gaan er vanuit dat het steeds dezelfde A. Burdorf betreft)
 5. rechtsboven: **[Create Citation Report]**
- Er worden allerlei resultaten getoond:
A. Burdorf heeft een h-index van 31
196 artikelen van A. Burdorf worden in totaal 3247 geciteerd (in 2256 artikelen), waarvan 2911 keer in 2131 artikelen waarvan A. Burdorf GEEN (mede)auteur is (dus zonder zelf-citaties)

6.3. Zoeken naar verwijzende artikelen (Cited Reference Search)

Vraag:

Wie heeft er onlangs verwezen naar het artikel over carotenoiden en kanker van G. van Poppel uit 1993 in het European Journal of Cancer?

1. zoekfunctie **[Cited Reference Search]**
 2. zoekregel 'Cited Author'
geef op: (van poppel g* OR vanpoppel g* OR poppel g*)
 3. zoekregel 'Cited Work'
naam tijdschrift ophalen uit index
 1. klik (**journal abbreviation list**) onder de zoekregel
 2. klik letter **[E]**
 3. sleep verticale balk of druk <PgDn>
tot 'European Journal of Cancer' op het scherm staat
 4. markeer EUR J CANCER met de linker muisknop
 5. druk <Ctrl>C (copy)
 6. klik het (Internet Explorer) tabblad voor het venster van Web of Science
 7. klik in zoekregel 'Cited Work'
 8. druk <Ctrl>V (paste) → tijdschrifttitel staat in de regel
 4. zoekregel 'Cited Year':
geef jaar op: 1993
 5. **[Search]**
 6. na enige tijd verschijnt er een overzicht van artikelen die aan de zoekactie voldoen (waarschijnlijk hebben een paar betrekking op hetzelfde artikel; in referentielijsten staan vaak verkeerde verwijzingen waarvoor het systeem niet corrigeert, bijv. verkeerde paginanummers, volumes, issues, jaren; als er meer records dezelfde foute verwijzing hebben kun je er zeker van zijn dat auteurs die citaties hebben toegevoegd zonder de artikelen te lezen)
 7. klik een of meer relevante selectievakjes
of [Select All]
 8. **[Finish Search]** → meer dan 150 verwijzende artikelen in korte vorm
-